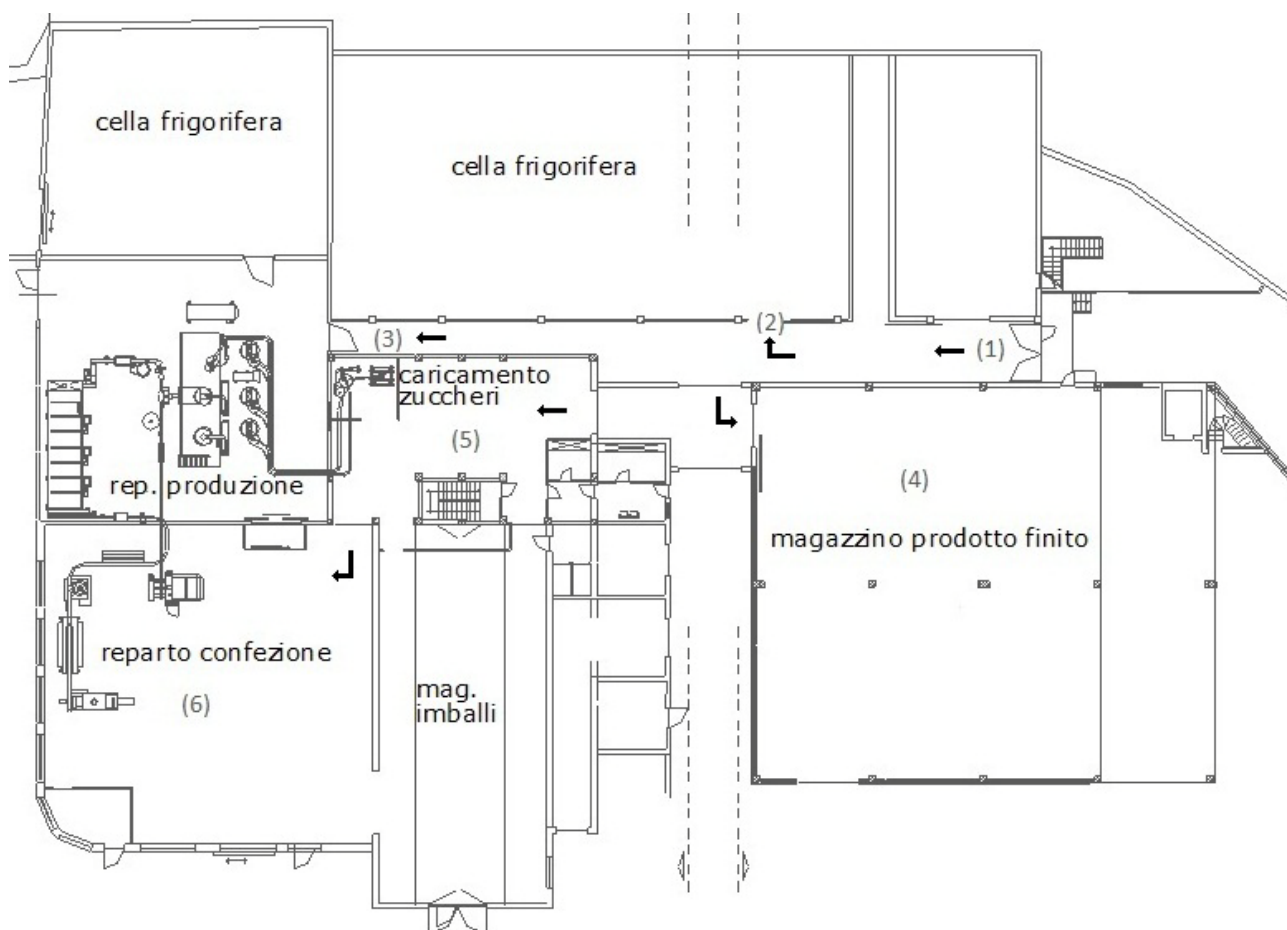


VIS srl, in occasione di visita presso i propri reparti di gruppi di persone esterne all'azienda, al fine di garantire la sicurezza degli stessi e l'igiene e la sicurezza dei locali e delle produzioni (Dlgs. 155/97, D. Lgs 81/2008), ha deciso di adottare la seguente procedura.

Dopo la visione di un filmato esplicativo, che permette ai visitatori di capire il funzionamento dei vari reparti e macchinari presenti in azienda, i gruppi vengono accompagnati da personale VIS in un tour dello stabilimento, per verificare in presa diretta quanto mostrato in precedenza.

Agli ospiti viene fatto seguire il percorso indicato nella successiva figura (numeri da 1 a 6):

- le celle frigorifere (2) e il reparto produzione (3) vengono visionati solo dall'esterno di pareti vetrate, a causa dei possibili rischi per visitatori e lavoratori.
- Il reparto confezione (6) ed il magazzino (4) sono visitati dall'interno.





DO	RGQ300
Emissione	20/12/2004
Rev.n°	1.0 21/09/2011

Nel corso della visita gli ospiti devono seguire le seguenti disposizioni:

- Il visitatore deve sempre seguire il personale di VIS srl incaricato come guida;
- nello stabilimento è vietato fumare, mangiare, correre;
- è vietato toccare materie prime, sia confezionate che sfuse, prodotti finiti, imballi;
- è vietato avvicinarsi a macchinari e mezzi in funzione.
In particolare, nel reparto confezionamento sono presenti i seguenti pericoli:
 - schiacciamenti/impigliamenti/trascinamenti causati dai nastri presenti.
 - ustioni, temperature elevate.
- scivolamenti, urti/contusioni contro nastri/cinghie.
In magazzino sono invece presenti i seguenti pericoli:
 - caduta di materiale dall'alto.
 - incidenti/investimenti con carrelli elevatori in movimento.
- nei magazzini è vietato avvicinarsi e salire sopra i bancali.

Si ricorda in ogni caso che, qualora si entri nel reparto produzione è obbligatorio:

- togliere orologi, anelli, orecchini ed altri monili
- indossare camice monouso e cappellino che deve contenere tutta la capigliatura;

Per accettazione:

(nome e cognome Responsabile del gruppo di visitatori)

.....

Lovero,

(data: gg/mm/aaaa)

...../...../.....

L'Amministratore Delegato
(Guido Visini)